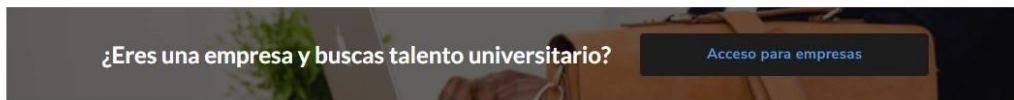


Instructivo de registro de Empresa en Portal de Empleos UNAJ

1. Para comenzar deberán comenzar el registro en “ACCESO PARA EMPRESAS”.



Sobre nosotros

El portal de empleos y pasantías de la UNAJ es tu oportunidad para comenzar tu tarea profesional o tener tus primeras experiencias referidas a la carrera que estás estudiando. En este portal vas a poder encontrar ofertas de empleos o pasantías propias de la Universidad como así también encontrarás ofertas externas a la Universidad, pero siempre referidas a la carrera que estudiaste o estudias en la UNAJ. Tu oportunidad está acá!!!

2. Deben registrar un usuario en “REGISTRATE AHORA”

uni>ersia

Inicia sesión

para acceder a tu cuenta

Email

Contraseña

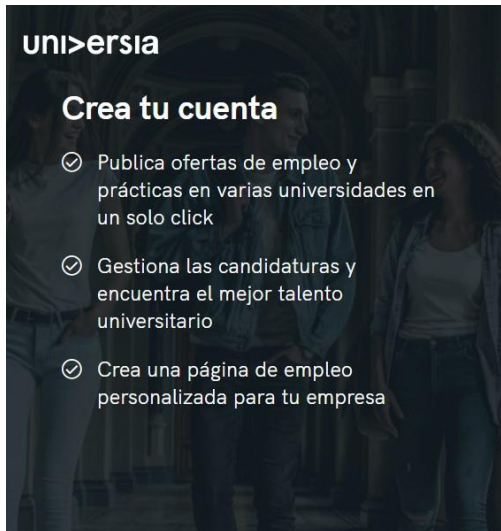
Iniciar sesión

He olvidado mi contraseña

¿Aún no te has registrado?

- ✓ Publica ofertas de empleo y prácticas en varias universidades en un solo click
- ✓ Gestiona las candidaturas y encuentra el mejor talento universitario
- ✓ Crea una página de empleo personalizada para tu empresa

Regístrate ahora



Regístrate como empresa

¿Ya tienes cuenta? [Inicia sesión](#)


Nombre Apellidos

Email

Introduce una contraseña Repite contraseña

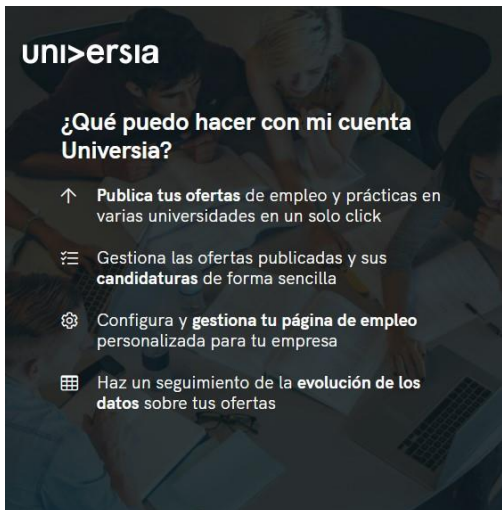
× 12 caracteres o más. × Al menos 1 número(s). × Al menos 1 minúscula(s).

× Al menos 1 mayúscula(s). × Al menos 1 carácter especial(es).

No soy un robot  [Privacidad](#) [Términos](#)

He leído, entiendo y acepto la [Política de Privacidad de Usuarios Representantes](#) y he leído, entiendo y acepto los [Términos de los Servicios para Organizaciones](#) en

3. Una vez generado el Usuario deben confirmarlo en el correo electrónico registrado



Verifica tu email

y activa tu cuenta Universia

Te hemos enviado un email para que puedas activar tu cuenta Universia.

¿No te ha llegado? [Haz clic aquí](#) para reenviarlo.

[Volver a la home](#)

4. Con el correo electrónico confirmado deben completar los datos correspondientes al registro de la Empresa

Registro de Empresa


DATOS DE LA EMPRESA

Nombre *

Razón social *

CIF / CNPJ / CUIT / NIF / NIT / RUC / RUT *


Sector de actividad *

 ANADIR

Nº de empleados *

Dirección postal *

Logo

 [Muestra o selecciona imagen](#)

DATOS DE CONTACTO

Persona de contacto *

Email de contacto *

Teléfono de contacto *

5. Para finalizar, una vez registrada la empresa deben aguardar a que sea autorizada y luego podrán comenzar a publicar sus ofertas laborales o de pasantías.

The screenshot displays the 'Empleos UNAJ' dashboard. On the left is a dark sidebar with navigation options: Dashboard, Ofertas, Usuarios, Portales, and Informes (with a 'BETA' label). The main content area has a red header with the title 'Empleos UNAJ' and a 'PUBLICAR OFERTA' button with a warning icon. Below the header are several data cards:

- OFERTAS INTERMEDIADAS:** A card with two columns, 'ACTIVAS' and 'FINALIZADAS', both showing a dash (-).
- CANDIDATOS EN TUS OFERTAS:** A card with two columns, 'INSCRITOS' and 'SELECCIONADOS', both showing a dash (-).
- REGISTROS:** A card with one column, 'USUARIOS', showing a dash (-).
- ÚLTIMAS OFERTAS PUBLICADAS:** A large card with a folder icon containing an 'X' and the text: 'Oops... no hay ofertas para mostrar. Si no tienes ofertas creadas, no hay nada que podamos enseñarte aquí. Prueba a crear una oferta.'
- INSCRIPCIONES EN OFERTAS:** A card with one column, 'CANDIDATURAS ACTIVAS', showing a dash (-).

At the top right of the dashboard, there are icons for notifications, settings, and a calendar.