

Programa Regular

Asignatura: Gestión de Riesgos Empresariales

Carrera/s: Ingeniería Industrial

Ciclo Lectivo: 2016

Docente/s: Cra. Ana Maria Rita Carrizo

Carga horaria semanal: 4 hs

Tipo de Asignatura: Teórico-práctica.

Fundamentación: La temática tiene actualidad y se presenta como la oportunidad de llevar a la práctica los conceptos generales de organización y administración de empresas con un enfoque eficiente, como lo es la gestión sobre la base de riesgos. Adicionalmente, de ello se deriva la introducción al concepto de control y sus paradigmas.

Objetivos:

En este contexto, el estudiante adquiere a través de los conocimientos incorporados, habilidad para enfocarse en los temas relevantes y destreza para decidir eficazmente entre alternativas basadas en los riesgos identificados. Concomitantemente y dado que los temas son vistos desde la perspectiva donde el ser humano es tanto administrador de riesgos como provocador de los mismos, se fortalecen las habilidades interpersonales orientadas a lograr coordinación de esfuerzos, trabajo en equipo y cooperación.

Contenidos:

Elementos de la organización y administración. El nuevo paradigma: la gestión de riesgo.
El tratamiento de riesgos.

Unidades temáticas:

1 ELEMENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN

1.1 Definiciones, objetivo, importancia y características de la administración

1.1.1 Fundamentos

- A. Definición de Organización Desde Distintos Puntos de Vista
- B. Definición de Administración de acuerdo con diferentes autores

1.1.2 La administración actual por Peter Drucker (MANAGEMENT)

- A. Qué es gestión o administración?
- B. Administración y gerentes
- C. Quienes son los gerentes?
- D. La nueva definición de gerente
- E. Que hacen los gerentes?
- F. El recurso del gerente: la gente
- G. Un sistema de partes interrelacionadas

Espíritu de Desempeño o Rendimiento

Teoría del negocio

Identificar tendencias ambientales

Impacto social y responsabilidad social

Destrucción creativa, innovación y emprendedorismo

Habilidades gerenciales, tareas gerenciales y habilidades personales

Habilidades gerenciales

Tareas gerenciales

Habilidades personales

1.2 La Administración del siglo XXI

1.2.1 Los once mandamientos de la administración del SIGLO XXI

1.2.2 La nueva sociedad según Peter Drucker

2 EL NUEVO PARADIGMA: LA GESTION DE RIESGOS

2.1 Que entendemos por riesgo? Qué es una amenaza?

- 2.1.1 Varias definiciones
- 2.1.2 Componentes del riesgo
- 2.1.3 Volatilidad del riesgo – causas, cambios que afectan a los negocios
- 2.1.4 Riesgos según su naturaleza
- 2.1.5 Probabilidad, impacto, vulnerabilidad, velocidad de inicio e interacción de riesgos
- 2.1.6 Visión tradicional Vs Visión Actual
- 2.1.7 Riesgos según su clase
- 2.1.8 Tratamiento de los riesgos
- 2.1.9Cuál es la responsabilidad de la gerencia en el tratamiento de riesgos
- 2.1.10Cuál función gerencial involucra la gerencia de riesgos?
- 2.2 La gestión Inteligente de Riesgos (Risk Intelligence)
 - 2.2.1 Redefiniendo el concepto
 - 2.2.2 Entendiendo el concepto
 - 2.2.3 Planeando escenarios
 - 2.2.4 El estado de los “Silos”
 - 2.2.5 Cuáles son los beneficios de la gerencia inteligente de riesgos?
 - 2.2.6 Elementos comunes de las empresas que manejan inteligentemente sus riesgos.
- 2.3 Cómo construir una empresa que gerencia sus riesgos inteligentemente?
 - 2.3.1 Pasos principales
- 2.4 Modelo de madurez de la gestión inteligente. Distintas etapas
- 2.5 La matriz inteligente de riesgos: cómo generar valor a través del riesgo
 - 2.5.1 Los tres niveles de la matriz inteligente
- 2.6 La pirámide de la Administración en el modelo de gestión de riesgos
 - 2.6.1 La correlación de conceptos y actividades en la gestión de riesgos
 - 2.6.2 Etapas del proceso de gestión de riesgos
 - A. Diagnóstico
 - B. Desarrollo

- C. Implementación
- D. Continuidad
- E. Etapa general de evaluación del nivel de habilidades

3 EL TRATAMIENTO DE RIESGOS

- 3.1 Marco de desarrollo
- 3.2 Concepto de Control
 - 3.2.1 Varias definiciones
 - 3.2.2 Características tradicionales del control
 - 3.2.3 Establecimiento de un sistema de Control
 - A. Implantación de un sistema de control
 - B. Selección de estándares
 - C. Tipos de estándares:
 - D. Medición de resultados

Bibliografía Obligatoria:

- Peter Drucker y Joseph A. Maciariello, (2008), Management, HarperCollins e-books - Año de edición: 1973 – Revisión 2008.
- Hernández y Rodríguez S., (2002), Administración. Pensamiento, Proceso, Estrategia y Vanguardia. Mc Graw Hill – México.
- Chiavenato, I., Introducción a la Teoría General de la Administración. Mc Graw Hill, Colombia, 5ª edición.
- Hellriegel, Jackson, Slocum, (2002), Administración. Un Enfoque Basado en Competencias, Thomson, Colombia.
- Hermida, Jorge, (1978), Ciencia de la Administración, Edic.Contab. Moderna.
- Kliksberg, Bernardo Desalma, (1995), El Pensamiento Administrativo /Organizativo. Paidós.

- Ruseñas, Rubén Oscar, (1887), Manual de control interno. Cangallo, Buenos Aires - Año de edición: 1983 (reimpr. 1987).
- Internal Control – Integrated Framework - Comité of Sponsoring organizations of the Treadway Comisión (COSO).
- American Institute of Certified Public Accountants, USA - Año de edición: 1992
- Los Nuevos Conceptos del Control Interno (Informe COSO) - Coopers & Lybrand e Instituto de Auditores Internos de España- Madrid, Díaz de Santos - Año de edición: 1997
- Exposure Draft Enterprise Risk Management Framework - Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO), Año de edición: 2003

Artículos

The Risk Intelligent Enterprise – ERM Done Right - Deloitte & Touch LLP - White Paper - Año de edición: 2006

Putting risk in the comfort zone - Nine principles for building the Risk Intelligent Enterprise™ - Deloitte & Touch LLP

White Paper - Año de edición: 2008

Risk Intelligence in the age of global uncertainty - Prudent preparedness for myriad threats - Deloitte Development LLC

White Paper - Año de edición: 2009

Risk Intelligent governance - A practical guide for boards - Deloitte Development LLC

White Paper - Año de edición: 2009

Strengthening Corporate Governance - Ernst & Young LLP

White Paper - Año de edición: 2003

Moving Forward - A Guide To Improving Corporate Governance through Effective Internal Control - Deloitte & Touch

White Paper - Año de edición: 2003

Perspectives on Internal Control Reporting Control - Deloitte & Touch LLP, Ernst & Young LLP, KPMG LLP y PricewaterhouseCoopers LLP

White Paper - Año de edición: 2004

Internal Controls: The Key to Accountability - PricewaterhouseCoopers

White Paper - Año de edición: 2005

Bibliografía de consulta:

Taylor, F.W, Principios De Administración Científica. De Palma, Buenos Aires.

Propuesta didáctica

La metodología de enseñanza sigue el modelo de Aula - Laboratorio – Taller poniéndose énfasis en la práctica y es estudio de casos. Se desarrollaran prácticas en cada unidad temática, un trabajo integrador aplicado a un caso real.

El profesor estará a cargo de comisiones de no más de 30 alumnos y focalizará el dictado basado en una concepción integradora entre la teoría y la práctica. Se apoyará también en los diferentes laboratorios que la carrera tiene previsto implementar, cuando sea aplicable.

La metodología propuesta se basa en acciones que coadyuvan al proceso de generación e internalización de competencias tales como: Identificar, Analizar, Comprender, Resolver, Reconocer, Razonar, Diferenciar, Comparar, Decidir, Aplicar, Sintetizar, Utilizar, Argumentar, Exponer, Transferir, Crear.

Se prevén viajes y visitas a diferentes organizaciones locales y regionales de diferentes industrias.

Actividades extra-áulicas: Para ello se aprovechará el entramado productivo local para realizar prácticas y visitas a empresas que requieran la presencia activa del ámbito académico, en el abordaje de situaciones relacionadas con el gerenciamiento o administración de riesgos.

Evaluación: A partir de la implementación de aulas-laboratorios con metodologías de enseñanza aprendizaje de tipo taller y la limitación del número de alumnos por comisión, se pondrá énfasis en la evaluación continua del estudiante, posibilitando observar su capacidad de "aprender a aprender" a través de la integración de los tres tipos de evaluación, Diagnóstica, Formativa y Sumaria en un proceso que implica descripciones cuantitativas y cualitativas de la conducta del estudiante, la interpretación de dichas descripciones y por último la formulación de juicios de valor basados en la interpretación de las descripciones.

Dentro de la metodología de evaluación continua se evaluará la activa participación de cada uno de los alumnos en los grupos de trabajo definidos. Además, se prevén instancias de evaluaciones parciales y presentación de trabajo práctico final.

De esta manera, se espera que el estudiante realice un aprendizaje sobre la base de la teoría – práctica y evaluación permanente, que le permitan ir construyendo los conocimientos - el saber- y los vaya internalizando, durante el transcurso del dictado de la materia momento tras momento, para su aplicación posterior - el saber hacer -.

De acuerdo al régimen propuesto por la universidad los estudiantes podrán promocionar la asignatura con nota mayor o igual a siete, y para aquellos que no alcancen la promoción la posibilidad de aprobar mediante examen final.