

Próximamente nuevo sistema para atención de reclamos y pedidos

Para poder brindarte un mejor servicio de atención estamos diseñando un nuevo sistema para realizar reclamos. De esta manera va a quedar siempre una constancia en el sistema de cada reclamo y solicitud que realices.

El Departamento de Alumnos atiende de lunes a viernes de 10 a 20 hs. en la Planta Baja del Edificio Manuel Savio, alumnos@unaj.edu.ar

Desde el Departamento de Alumnos podés iniciar cualquier reclamo.

Pero te aclaramos que:

- los reclamos de notas,
- las inscripciones a materias y
- las inscripciones a exámenes

se resuelven exclusivamente en los Institutos.

Así que este tipo de reclamos el Departamento de Alumnos los derivará al Instituto que corresponda y será el Instituto el que te dará respuesta.

Centro de
**POLÍTICA
EDUCATIVA** | Unidad de
**Asuntos
Estudiantiles**

Departamento de Alumnos
alumnos@unaj.edu.ar

Departamento de Orientación Educativa
tutorias@unaj.edu.ar

Departamento de Bienestar Estudiantil
bienestarestudiantil@unaj.edu.ar

7

Reincorporaciones

¿Cuándo y dónde solicito la reincorporación?

Las reincorporaciones se solicitan en el Departamento de Alumnos. Las fechas se publican en la página y en la cartelera del Dpto. de Alumnos. Suelen establecerse las dos últimas semanas de febrero para cursar en el primer cuatrimestre y la tercera semana de julio para retomar en el segundo cuatrimestre.

En este último caso recordá que **si o si tenés que aprobar al menos 2 materias** ya sea por promoción directa o con examen final incluido, para no volver a perder la regularidad en el mes de marzo del siguiente año.

8

Cambios de carrera

¿Cuándo y dónde solicito el cambio de carrera?

Los cambios de carrera se solicitan en el Departamento de Alumnos. Las fechas para este trámite son las mismas que las de las reincorporaciones.

9

Servicios de acompañamiento al estudiante

El Departamento de Orientación Educativa tiene una serie de programas para facilitar tu vida académica.

PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO AL ESTUDIO

¿Qué puedo hacer cuando tengo dudas en una materia o dificultad en su comprensión?

Si tenés dudas en una materia o necesitas ayuda para preparar parciales, exámenes finales o libres podés solicitar **clases de apoyo**. Están disponibles en **todas las materias**. Sólo tenés que solicitarlas en el Departamento de Orientación Educativa indicando materia y horario de preferencia. También podés asistir a talleres complementarios de determinadas materias. Acercate a la ventanilla del DOE o envía un mail a: clasesdeapoyo_doe@unaj.edu.ar

PROGRAMA DE TUTORÍAS

¿Qué puedo hacer si tengo dificultades en organizarme para estudiar o me cuesta adaptarme a la Universidad?

Podés solicitar el acompañamiento de un tutor, quien te asesorará el tiempo que vos necesites.

“Soy estudiante avanzado y necesito acompañamiento en mi carrera o asesoramiento sobre mi vida profesional, ¿dónde puedo acudir?”
Podés solicitar un tutor de tu carrera en el Departamento de Orientación Educativa.

Tutores Pares.

Si sos ingresante también podés pedir la asistencia de un tutor par. Se trata de un estudiante avanzado que puede acompañarte en tu proceso de adaptación a la vida universitaria. En todos los casos acercate a la ventanilla del Departamento de Orientación Educativa o envía un mail a: tutorias@unaj.edu.ar.

PROGRAMA DE ORIENTACIÓN VOCACIONAL.

Si tenés dudas en la elección de tu carrera podés asistir a los encuentros de orientación vocacional acercándote al Departamento de Orientación Educativa o enviando un mail a: orientacionvocacional@unaj.edu.ar



El Departamento de Orientación Educativa atiende de lunes a viernes de 10 a 18 hs. en PB del Edificio Manuel Savio, 4275-6118

10

¿Cómo me entero de las novedades de UNAJ?

Las novedades se publican diariamente en la Página Web de la UNAJ, www.unaj.edu.ar. También enviamos SMS a los teléfonos celulares. Podés escucharlas en la Radio de la UNAJ, **FM 102.7**, a través de los micros informativos. La Unidad de Asuntos Estudiantiles tiene un Programa de Radio todos los Miércoles de 14 a 15 hs. llamado “La Yapa”. Además publicamos la Información en las **carteleras** a través de afiches. Podés visitar nuestra página en **Facebook** y la **Fan Page** de UNAJ.

11

Nueva computadora de acceso libre

Tenés una nueva computadora disponible para consultar el SIU Guaraní y pedir certificados en el hall del Departamento de Alumnos de la Sede Central. Y frente al Aula 24, contamos con computadoras de acceso libre a internet y adaptadas para personas con discapacidad.



Guía básica para el estudiante de la UNAJ

UNA ORIENTACIÓN SOBRE LOS PRINCIPALES TEMAS ADMINISTRATIVOS Y ACADEMICOS

Centro de
**POLÍTICA
EDUCATIVA** | Unidad de
**Asuntos
Estudiantiles**

 Universidad Nacional
ARTURO JAURETCHE

Desde la **Unidad de Asuntos Estudiantiles**, que comprende los **Departamentos de Alumnos, Bienestar Estudiantil, Orientación Educativa y Discapacidad**, preparamos esta información que te será útil ante diversas situaciones.

1 SIU GUARANI

El sistema SIU GUARANI es una herramienta informática que permite administrar la vida académica de los/as estudiantes. Por ejemplo, permite registrar inscripciones, notas, asistencia, etc. En ningún caso el sistema SIU GUARANI rige la vida académica de los/as integrantes de la comunidad universitaria. Como herramienta de gestión, en él se vuelca la información que deriva de toda documentación relacionada con la vida académica de los y las estudiantes: Actas de Cursada, Actas de Promoción y Exámenes, Regularidades, Inscripciones, etc.

2 ¿Cómo acceder a SIU GUARANI?

Se puede acceder de dos maneras:

1. Ingresando la siguiente dirección en la barra de "Dirección" del explorador de internet: <https://guarani.unaj.edu.ar/>
2. Desde la página www.unaj.edu.ar, haciendo click en el botón SIU GUARANI, que se encuentra en el ángulo superior derecho.



Todo/a estudiante debe ingresar al sistema introduciendo los siguientes datos: **Usuario y Contraseña**.

El **usuario** es el número de documento, sin puntos, ni espacios.

La **contraseña** que asigna el sistema de manera predeterminada es **Unaj1234** (tené en cuenta que la U es mayúscula) y luego podés modificarla. La contraseña debe contener al menos **6** caracteres entre los cuales debe haber **una letra en mayúscula, una letra en minúscula y un número**.

¿Qué tengo que hacer si olvidé mi contraseña de SIU GUARANI?

Hacé Click en **¿Olvidaste tu contraseña?** Completá los datos y el sistema te enviará un correo electrónico a tu cuenta con un link al que deberás acceder para ingresar una nueva que te recomendamos agendar para que no la olvides nuevamente.

Por las dudas, chequeá las bandejas de SPAM o Correo No deseado ya que a veces el correo llega a estas bandejas.



Si el correo electrónico registrado en el SIU GURANI es distinto al que usas habitualmente, deberás dirigirte al Departamento de Alumnos para que lo cambiemos.

Si no pudiste recuperar la clave con la opción "¿Olvidaste tu contraseña?"

Deberás enviar un correo electrónico a guarani@unaj.edu.ar indicando tu nombre, apellido y número de documento. Esta respuesta no será inmediata.

¿Qué pasa si no recuerdo la contraseña de mi Correo electrónico?

Cada correo tiene la opción de recuperar contraseña indicada con la frase "olvide contraseña". Seguí los pasos que se indican allí.

3

Notas finales de las materias

¿Cuándo puedo ver mis notas registradas en SIU GUARANI?

Las notas pueden verse desde la pestaña Reportes.

Nota final de cursada y examen:

En el Calendario Académico verás que hay un ítem que dice **cierre y entrega de actas**.

Este es el período en el que los docentes cargan las notas al SIU GUARANI y se acercan a los Institutos a imprimir las actas y firmarlas.

Después de 10 días, pasado este período, verás tus notas de cursada en "Historia Académica"



o "Regularidades" de la sección Reportes del SIU GUARANI.

Las NOTAS de EXAMEN FINAL se verán en la misma sección, 48 horas hábiles pasada la fecha de examen.



En **Regularidades** se pueden ver todas las materias, incluidas las que están pendientes de aprobación. En **Historia Académica** sólo figuran las materias que fueron aprobadas (por Promoción o Examen Final) y las desaprobadas.

¿Qué pasa si después de ese período figuro ausente en una materia que aprobé o la nota no coincide con la calificación que me informó mi docente?

Ante esta situación dirigite al Instituto y solicita una **Rectificación de nota**. Para ello tenés que informar:

- la materia,
- el nombre del docente,
- el número de comisión u horario de cursada,
- y la calificación que habrías obtenido como promedio.

El Instituto se contactará con el coordinador de la materia para que el docente con el que cursaste **rectifique o confirme** la información que figura en el acta. La culminación de este trámite va a depender del tiempo en que el docente se acerque a firmar la rectificación de la nota en caso de que correspondiese hacerlo.

¿Qué pasa si figuro ausente en una materia de la que necesito rendir el examen final?

Te sugerimos que te anotes para el segundo llamado y te acerques rápidamente al Instituto a realizar la rectificación de tu nota. De lo contrario no figurarás en el acta de examen final.



Recordá que las notas nunca se pierden ya que siempre queda un registro de las mismas tanto en papel impreso como en el sistema SIU GUARANI.

4

Inasistencias

¿Cuántas faltas o inasistencias puedo tener en una materia?

Según el Reglamento Académico (Art.38 inc. D) podés tener un 25% de inasistencias.

¿Tengo que justificar mis ausencias?

Según el Reglamento Académico sólo tenés que justificar las ausencias a exámenes parciales ante tus docentes exclusivamente.

¿Cuándo quedo libre en una materia?

Quedás en condición de libre en una materia cuando superás el 25% de inasistencias del total de clases que se dan en el cuatrimestre.

Por ejemplo:

- En una materia que se cursa 1 una vez por semana quedás libre cuando te ausentas más de 3 clases en todo el cuatrimestre.
- En una materia que se cursa 2 veces por semana quedás libre cuando tenés más de 7 faltas en todo el cuatrimestre.
- En una materia que se cursa 3 veces por semana quedás libre cuando te ausentas a más de 11 clases en todo el cuatrimestre.

5

Regularidad en una materia

¿Cuánto tiempo tengo para aprobar el examen final?

Desde el momento en que aprobaste la cursada de la materia tenés 2 años para rendir y aprobar el examen final.

Si aprobaste la cursada en el primer cuatrimestre del 2015, tenés tiempo hasta el llamado de julio de 2017.

¿Qué pasa si tengo un aplazo en un examen final?

En los exámenes finales podés tener hasta 2 aplazos. Si llegás al tercer aplazo, entonces debés recurrar la materia.

6

Regularidad en la universidad

¿Cuándo dejo de ser estudiante regular de la Universidad?

Según el Reglamento Académico, para mantener la regularidad en la Universidad, debés aprobar al menos 2 materias cuatrimestrales por año con examen final incluido o por promoción directa; o 1 materia anual con examen final incluido o por promoción directa.

También cuentan las materias extracurriculares Inglés e Informática, ya sea que las apruebes por promoción directa, examen final o examen libre. El último plazo para rendir por año son los exámenes finales de febrero.

En el caso de que a marzo de cada año, no llegues a 2 materias aprobadas con examen final incluido o por promoción directa tenés que solicitar la REINCORPORACION.